



**Am Standort Zürich
suchen wir zum nächstmöglichen
Zeitpunkt einen**

PB – Kundenberater Assistenz 100% (m/w)

IHRE AUFGABEN:

- Administrative Unterstützung der Frontbereiche
- Unterstützung der Akquisitionstätigkeiten
- Telefonservice
- Buchungen und Abrechnungen von Dienstleistungen
- Unterlagen/Formulare/Reports/Statistiken
- Vorbereitung und Nachbearbeitung von Kundenbesuchen
- Betreuung von Safe-Kunden in Bezug auf Anfragen, Eröffnungen und Pflege
- Bearbeitung von Kontoeröffnungen und Saldierungsaufträgen (KYC, Veranlassen von Codierungen etc.)
- Selbständige Durchführung von Recherchen und Abklärungen im Zusammenhang mit Kunden und Partnerbanken
- Allgemeine Korrespondenz mit Kunden und Partnerbanken
- Entgegennahme und Verarbeitung von telefonischen und schriftlichen Aufträgen und Anfragen
- Dokumentenpflege/Archivierung
- Bearbeitung und Überwachung von Fehlleistungen und Stornierungen
- Koordinationsstelle zu „Eröffnung von Gesellschaften“ und „Erbschaftsangelegenheiten“
- Erstellung von Präsentationen
- Weiterleitung/Überwachung von Zahlungsaufträgen
- Material- und Präsentbestellung
- Entgegennahme und Weiterleitung von Telefonaten

IHR PROFIL:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Praktische Erfahrung im Private Banking Umfeld
- Vertiefte Kenntnisse der bankeigenen Systemlandschaft (CRM, OLYMPIC)
- Sehr gute Microsoft Anwenderkenntnisse
- Sprachen: Deutsch, gute Englischkenntnisse von Vorteil
- Belastbar, flexibel, zuverlässig, strukturiert, engagiert, selbständig, pflichtbewusst, Termindruck gewachsen, vertrauenswürdig, belastbar
- Kundenorientiert, einsatzfreudig, aufgeschlossen, teamfähig, selbstbewusst

UNSER ANGEBOT

Wir bieten Ihnen eine anspruchsvolle Aufgabe in einem qualifizierten Team, in das Sie Ihre Kompetenz und Ideen einbringen können. Eine individuelle Personalentwicklung, attraktive Konditionen sowie gute Sozialleistungen sind für uns selbstverständlich.

WER WIR SIND UND WAS WIR BIETEN:

Wir sind die genossenschaftliche Privatbank der Volksbanken Raiffeisenbanken und auf die Geschäftsfelder Private Banking, Fondsdienstleistungen und Kredite in allen Währungen spezialisiert. Für unsere Kunden verbinden wir Leistungsstärke und genossenschaftliche Werte wie Partnerschaftlichkeit, Stabilität und Sicherheit.

Weil nicht nur zählt, was zählbar ist.

Für weitere Informationen steht Ihnen Frau Ina Kleemann, Personal, gerne zur Verfügung. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen per E-Mail.

DZ PRIVATBANK (Schweiz) AG, Frau Ina Kleemann, Personal
Münsterhof 12, Postfach, CH-8022 Zürich, Tel. +41 44 214-9246, hsc-hr@dz-privatbank.com
www.dz-privatbank.com