



WER WIR SIND UND WAS WIR BIETEN:

Wir sind die genossenschaftliche Privatbank der Volksbanken Raiffeisenbanken und insbesondere auf die Geschäftsfelder Private Banking / Wealth Management und Fondsdienstleistungen spezialisiert. Unser Geschäftsmodell basiert auf der engen Kooperation mit der genossenschaftlichen FinanzGruppe und unserer Präsenz an internationalen Finanzplätzen. An zehn Standorten in Deutschland sowie in Luxemburg und Zürich sind wir mit mehr als 1.000 Mitarbeitern vertreten.

Mit Assets under Management von rund 20 Milliarden Euro gehören wir zu den großen Vermögensverwaltern in Deutschland. Unser Leistungsspektrum für vermögende Privatkunden, Unternehmer, Stiftungen und semi-institutionelle Kunden reicht von der Strukturierung und Verwaltung von Vermögenswerten über die Vorsorgeplanung und Stiftungsberatung bis hin zur Fondsaufgabe und Finanzierung. Es ist diese Verbindung aus lokal, national und international angesiedelter Vermögensexpertise und genossenschaftlichen Werten wie Partnerschaftlichkeit, Stabilität und Sicherheit, die unser Geschäftsmodell einzigartig und erfolgreich macht.

Weil nicht nur zählt, was zählbar ist.

Wir suchen für unsere **Standorte Luxemburg und Frankfurt** einen

Werkstudenten Vertriebsmanagement für den Bereich Private Wealth Management (m/w/d)

Ihre Aufgaben:

- Mitarbeit in herausfordernden und abwechslungsreichen Projekten
- Mitwirken bei der Erstellung von anspruchsvollen Auswertungen und Analysen, inkl. deren technischer Aufbereitung
- Fortlaufende Weiterentwicklung und operative Umsetzung verschiedener Informations- und Kommunikationsformate für interne und externe Adressaten
- Unterstützung bei der Umsetzung vielfältiger Aufgaben im Tagesgeschäft, u.a. Kommunikation mit Schnittstellenpartnern
- Einbringen von eigenen Ideen und kreativen Vorschlägen bei Verbesserungsprozessen und Optimierungsmaßnahmen

Ihr Profil:

- Mindestens zwei erfolgreich abgeschlossene Semester in Wirtschaftswissenschaften, Rechtswissenschaften oder in einem vergleichbaren Studiengang
- Persönliche Stärken im Bereich organisatorisches Geschick und strukturierte Arbeitsweise
- Hohe Expertise in der Anwendung von MS Excel, inkl. Kenntnisse im Bereich VBA-Programmierung
- Sehr gute Kenntnisse in weiteren MS Office-Anwendungen (v.a. PowerPoint und Word)

Sie sind belastbar, flexibel sowie kreativ und bringen Ihre ebenso engagierte wie eigenverantwortliche Arbeitsweise gerne in ein motiviertes Team mit dynamisch wachsendem Aufgabenbereich ein.

Wir bieten Ihnen:

Die Möglichkeit, Ihre fachlichen Kenntnisse zu vertiefen und einen Einblick in das Arbeiten in einem spannenden Geschäftsfeld zu erhalten. Für unsere gemeinsame Zusammenarbeit sollten Sie idealerweise für mindestens sechs Monate zur Verfügung stehen, damit Ihr Einsatz für alle ein Erfolg wird.

Haben wir Sie neugierig gemacht und wollen Sie Teil unserer Erfolgsstory werden?

Bitte richten Sie Ihre aussagefähige Bewerbung an:

Herrn Pascal Olmscheid, Bereich Personal. Dazu nutzen Sie idealerweise unser **Online-Formular**.